

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 00002 /DC/MINMIDT/CIPM/2025  
DU 7 MARS 2025 RELATIF A L'ACQUISITION DE QUATRE (04) CONVERTISSEURS  
OPTIQUES AU PROFIT DU MINMIDT.

1. Objet de la Demande de Cotation

Le Ministre des Mines, de l'Industrie et du Développement Technologique lance une consultation auprès des prestataires de droit camerounais exerçant dans le secteur concerné, en vue de l'acquisition de quatre (04) convertisseurs optiques au profit du MINMIDT.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment la fourniture de quatre (04) convertisseurs, des jarretières optiques, la configuration et le déploiement sur le réseau informatique au profit du MINMIDT.

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises exerçant dans le secteur concerné et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINMIDT de l'exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n°59 29 039 06 340010 524219 911.

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est en ligne.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINMIDT porte 116 de l'immeuble ministériel « rose », numéro de téléphone : 222 22 27 35, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenu au Service des Marchés Publics du MINMIDT porte 116 de l'immeuble ministériel « rose », numéro de téléphone : 222 22 27 35 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de 15 000 (quinze mille) Francs CFA, payable au Trésor Public.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de F CFA TTC 15 000 000 (quinze millions).

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquittée à la main, timbrée et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine

des marchés publics dont la liste figure dans la pièce V du DC. Le montant de ladite caution est fixé à 300 000 (trois cent mille) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission à l'ouverture, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

**NB :** la caution doit être accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC), son absence entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

#### 10. Remise des Cotations

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être déposée sur la plateforme COLEPS à l'adresse <https://www.marchespublics.cm> et une copie de sauvegarde (clé USB) devra être également déposée au Service des Marchés du MINMIDT, porte 116 de l'Immeuble Ministériel « Rose », et une (01) offre témoin destinée à l'ARMP, devra parvenir au plus tard le 03 AVR 2025 à 12 heures. Elles devront porter la mention:

« AVIS DE DEMANDE DE COTATION N°...../DC/MINMIDT/CIPM/2024  
DU...07 MARS 2025...RELATIF A L'ACQUISITION DE QUATRE (04) CONVERTISSEURS  
AU PROFIT DU MINMIDT ».

#### « A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Dans le cadre de cette Demande de Cotation, les offres sont uniquement déposées en ligne, bien vouloir consulter les procédures de soumissions en ligne en annexe du DAO.

La taille maximale des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 05 Mo pour l'offre administrative ;
- 15 Mo pour l'offre technique ;
- 05 Mo pour l'offre financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents contextuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre. Lors de la soumission, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS dans le délai fixé au présent article.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur une clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

*Les offres parvenues après la date limite de dépôt seront jugées irrecevables.*

#### 11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le 03 AVR 2025 à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINMIDT, porte 153 de l'immeuble ministériel « Rose ».

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture

des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

## **12. Recevabilité des Cotations**

Les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Cotation.

Toute offre non conforme au présent Avis de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances.

## **13. Critères d'évaluation**

### **13.1- Critères éliminatoires**

Il s'agit notamment :

1. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission;
2. de l'absence du cautionnement de soumission ;
3. de l'absence récépissé de consignment délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC) ;
4. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
5. non-respect de 100% des caractéristiques techniques majeures ;
6. non-respect d'au moins 4 des 5 caractéristiques techniques mineures ;
7. du non-respect de 5 des 7 critères essentiels;
8. non-respect du format de fichier des offres pour soumission en ligne ;
9. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
10. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
11. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
12. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
13. de la non-conformité du mode de soumission ;
14. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
15. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.
16. absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

### **13.2 Critères essentiels**

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;
- la garantie des équipements 01 an ;
- le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation);
- la capacité financière d'un montant de FCFA 15 000 000 (quinze millions) produite par une banque de 1<sup>er</sup>
- ordre et les chiffres d'affaires annuels selon le bilan certifié ou une déclaration statistique et fiscale au cours
- des 05 dernières années ;
- les preuves d'acceptations des conditions du marché ;
- le planning et délai de livraison.

## **14- Délai prévisionnel d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est d'un (01) mois. Ce délai

court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

**15- Tranches/Allotissement**

Non applicable.

**16- Attribution**

Le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera la Lettre-commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

**17- Durée de validité des Cotations**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs cotations pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des cotations.

**18- Renseignements complémentaires**

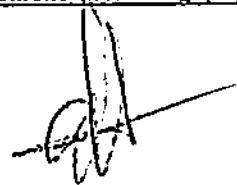
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINMIDT porte 116, numéro de téléphone : 222 22 27 35 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'ouvrage.

**19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48/-

Yaoundé, le \_\_\_\_\_

**Le Ministre des Mines, de l'Industrie et  
du Développement Technologique (ai)**



**Copies :**

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) ;
- ARMP ;
- Président CIPM/MINMIDT ;
- Affichage -chrono (pour information/publication).

REQUEST FOR QUOTATION NOTICE  
No. **000002** /RQ/MINMIDT/CIPM/2025 OF **07 MARCH 2025** FOR THE  
ACQUISITION OF FOUR (04) OPTICAL CONVERTERS FOR THE BENEFIT OF MINMIDT.

**1. Subject of the Request for Quotation**

The Ministry of Mines, Industry and Technological Development launches a consultation, with providers under cameroonian law operating in the sector concerned, a consultation with a view to the acquisition of four(04) optical converter for the benefit of MINMIDT.

**2. Nature of services**

The services include the acquisition of four (04) optical converters for the benefit of MINMIDT.

**3. Participation and origin**

The participation in this Request for Quotation is open to services providers and operating in the sector concerned and meeting the qualification criteria indicated in this Request for Quotation File.

**4. Financing**

The Services subject of this Request for Quotation shall be financed by the Public Investment Budget of MINMIDT for the 2025 financial year on line 59 29 039 06 340010 524219 911.

**5. Submission method**

The submission method retained for this Request for Quotation is *online*.

**6. Consultation of the Request for Quotation File**

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours at the Contracts Department of the Ministry of Mines, Industry and Technological Development, Ministerial Building « Rose », door 116 as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) or on any other electronic communication means indicated by the Project Owner ( to be specified).

**7. Acquisition of the Request for Quotation file**

The hard copy of the file may be obtained at the Contracts Department of the Ministry of Mines, Industry and Technological Development, Ministerial Building « Rose », door 116 as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of 15,000 (fifty thousand) CFA francs for the purchase of the Tender File fees in compliance with the regulation in force payable at the Public Treasury for Public .

**8. Estimated cost**

The estimated cost of the operation following preliminary studies is 15,000,000 (fifty millions) F CFA including tax.

**9-Bid bond**

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 10 of the Request for Quotation File (RQF), of an amount of 300,000 (three hundred thousand) and valid up to thirty (30) days beyond the

initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be inadmissible.

#### 10-Submission of Quotations

*Each quotation shall be drafted in English or French.*

- For the offline bidding, the quotation in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such shall reach at the Contracts Department of the Ministry of Mines, Industry and Technological Development, Ministerial Building « Rose », door 116, not later than 03 APR 2025 12 a.m and shall carry the inscription:

No. 000002 / RQ/MINMIDT/CIPM/2024 OF 07 MAR 2025 FOR THE ACQUISITION OF FOUR(04) OPTICAL CONVERTER FOR THE BENEFIT OF MINMIDT.

*"To be opened only during the bid-opening session".*

In the context of this Call for Tenders, bids are only submitted online, please consult the online bidding procedures in the appendix of the DAO.

The maximum size of the documents that will pass through the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 05 MB for the administrative offer;
- 15 MB for the technical offer;
- 05 MB for the financial offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for contextual documents;
- JPEG for images.

The candidate will ensure that he or she uses compression software in order to reduce the size of the files to be transmitted. At the time of submission, the tender must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform within the time limit set out in this Article.

A backup copy of the offer stored on a USB stick or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with a clear and legible indication "backup copy", in addition to the above mention within the time limits set.

Bids received after the deadline will be deemed inadmissible.

#### 11-Opening of bids

Bids shall be opened in a single phase on the 03 APR 2025 at 1 p.m by the Project Owner's Tenders Board in the hall of the Ministry of Mines, Industry and Technological Development, Ministerial Building « Rose », door 153. Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice duly authorised.

Under pain of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or competent administrative authorities for the administrative documents required shall be produced in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must not be older than three (3) months or shall be signed before the date of signature of the Quotation notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Tenders Board, the file shall be rejected.

#### 12-Admissibility of Quotations

The administrative documents, the technical and the financial quotations must be placed in

separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderer;
- Bids submitted after the closing date and time for submission;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Failure to comply with the number of copies specified in the Request for Quotation File (RQF) or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the RQF shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the RQF shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

### **13-Evaluation criteria**

#### **13.1 Eliminatory criteria**

- The eliminatory criteria include:
- non-production within 48 hours after opening of the bids, of a piece of the administrative file deemed non-compliant or absent other than the bid bond;
- the absence of the bid bond;
- the absence of a deposit receipt issued by the Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC);
- false declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
- non-compliance with 100% of the major technical characteristics;
- non-compliance with at least 4 of the 5 minor technical characteristics;
- non-compliance with 5 of the 7 essential criteria;
- the absence of a sworn declaration of non-abandonment of the performance of a service over the last three years;
- the absence of a quantified unit price in the quotation;
- the absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
- non-compliance of the submission model;
- the absence of a prospectus accompanied by the manufacturer's technical data sheets;
- non-compliance of the submission method;
- the absence of the dated and signed integrity charter;
- the absence of the dated and signed declaration of commitment to compliance with environmental and social clauses.

#### **13.2 Essential criteria**

The essential criteria for the qualification of bidders will focus namely:

- présentation of bid;
- Bidder's References;
- Financial capacity (access to a line of credit or other financial resources, turnover, attestation of financial solvency);
- Personnel qualification and experience;
- Logistics means;
- Methodology.
- Execution timeframe.

### **14 Estimated execution period**

The maximum time frame provided for by Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the services subject of this Request for Quotation is 01 (one) month. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

**15 - Tranches/Allotment**

No applicable.

**16- Award**

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the Jobbing Order to the bidder who presented a bid that complied with the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including, where necessary, proposed rebates.

**17- Duration of the validity of Quotations**

Bidders shall remain committed by their Quotations during *90 (ninety) days* from the deadline set for the submission of Quotations.

**18- Additional information**

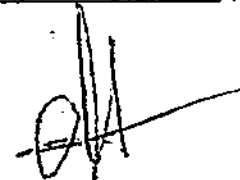
Additional information may be obtained during working hours from the Contracts Department of the Ministry of Mines, Industry and Technological Development, Ministerial Building « Rose », door 116 or online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or any other means of electronic communication indicated by the Project Owner.

**19- Fight against corruption and malpractices**

For any denunciation for practices, facts or acts, attempt of corruption or facts of malpractices, please call CONAC at 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48./-

Yaoundé, the 07 MAR 2025

The Ministry of Mines, Industry  
and Technological Development (ai)



**Copies**

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP ;
- CIPM Chairman ;
- Posting/File (for information/publication).